


Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.1
	Wydział	Administracji i Bezpieczeństwa Narodowego
	Kierunek	Bezpieczeństwo Narodowe
	Poziom studiów	Studia II stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne i niestacjonarne
	Profil kształcenia	Praktyczny

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Seminarium dyplomowe
2. Punkty ECTS	9
3. Rodzaj przedmiotu	Obieralny
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	I i II
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	Promotorzy

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 2	Sem: (30)	Sem: (18)
Semestr 3	Sem: (30)	Sem: (18)
Semestr 4	Sem: (30)	Sem: (18)
Liczba godzin ogółem	90	54

C - Wymagania wstępne

Student powinien posiadać umiejętność stosowania metod badawczych oraz języka naukowego na poziomie pracy licencjackiej.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Nabycie pogłębionej wiedzy na temat przygotowywania pracy naukowej na poziomie pracy magisterskiej
Umiejętności	
CU1	Wykształcenie umiejętności krytycznej analizy literatury przedmiotu
CU2	Wyposażenie w umiejętność pozyskiwania danych i stosowania metod badawczych niezbędnych do przygotowania pracy magisterskiej
Kompetencje społeczne	
CK1	Pogłębienie postawy aktywnego uczestniczenia w seminarium, proponowania rozwiązań i odpowiedzialności w trakcie prowadzonych badań

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)	

EPW1	Student ma rozszerzoną wiedzę na tematy z zakresu nauk społecznych, w tym na temat struktur, organizacji oraz relacji między instytucjami, służbami, inspekcjami, strażami i innymi jednostkami organizacyjnymi istotnymi z punktu widzenia bezpieczeństwa oraz ich funkcjonowania w ramach struktur życia społecznego i politycznego, niezbędnych w procesie przygotowywania pracy dyplomowej.	K_W01 K_W02
EPW2	Student zna zasady konstruowania pracy dyplomowej, w tym z zakresu prawa autorskiego, i potrafi realizować założone cele pracy poprzez własną strukturę pracy – potrafi ją także modyfikować.	K_W11
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi analizować, z wykorzystaniem odpowiednich modeli teoretycznych, przyczyny i przebieg procesów i zjawisk istotnych dla bezpieczeństwa oraz trafnie dobrać metody badawcze niezbędne do opracowywania dokumentów na temat bezpieczeństwa.	K_U04 K_U05 K_U10
EPU2	Student potrafi proponować oryginalne rozwiązania złożonych sytuacji uzasadniających zastosowanie właściwych norm prawnych.	K_U11 K_U12
EPU3	Student prognozuje przebieg oraz przewiduje skutki planowanych działań w określonych obszarach praktycznych.	K_U03 K_U07
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student akceptuje i szanuje odmienne od własnych poglądy i potrafi prowadzić polemikę z innymi w sposób etyczny i kulturalny.	K_K05 K_K15
EPK2	Student wykazuje niezależność i samodzielność myśli, w tym samodzielność w uzupełnianiu wiedzy i umiejętności, szanując jednocześnie prawo innych osób do wykazywania tych samych cech.	K_K08 K_K12
EPK3	Student realizuje zadania tak, by znaleźć rozwiązanie sytuacji kryzysowej, z poszanowaniem prawa innych do wyrażania i eksponowania własnych przekonań i systemów wartości.	K_K11 K_K13

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści seminariów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
S1	Przedmiot seminarium dyplomowego, cele i efekty kształcenia, warunki zaliczenia.	4	2
S2	Metody badawcze stosowane przy pisaniu pracy magisterskiej.	4	2
S3	Struktura pracy dyplomowej.	4	2
S4	Wybór obszaru badawczego.	4	2
S5	Analiza przydatności literatury przedmiotu oraz innych źródeł informacji.	4	2
S6	Precyzowanie i zatwierdzenie tematów prac .	5	3
S7	Przygotowanie planów prac dyplomowych.	5	3
S8	Szczegółowa analiza metodologii pracy magisterskiej na przykładzie samodzielnie przygotowanych rozdziałów prac.	10	6
S9	Określenie celów prac i tez/hipotez badawczych.	4	2
S10	Analiza problemów z dotarciem do literatury źródłowej. Wskazanie możliwości do baz online.	4	2
S11	Analiza metodyki formułowania wniosków, komentowania i oceny treści opisywanych w pracy dyplomowej.	12	9
S12	Prezentacja głównych wniosków w pracach dyplomowych.	8	6
S13	Analiza najważniejszych problemów metodologicznych w pisaniu pracy.	8	6
S14	Ostateczny przegląd oraz dyskusja nad celami prac, wnioskami własnymi oraz zasadniczymi wątkami prac dyplomowych.	14	7
	Razem liczba godzin wykładów	90	54

G - Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Seminarium	M2 – Metoda problemowa (wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji), M5 – Metoda praktyczna (przygotowanie referatu)	Projektor, laptop, wybrane akty prawa

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Seminarium	F3 – Praca pisemna (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego; przygotowanie eseju lub innej swobodnej formy wypowiedzi pisemnej, przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych) F2 – Obserwacja/aktywność (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć) F4 – Wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, sposób prezentacji prac pisemnych)	P5 – Ocena pracy dyplomowej

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Seminarium			
	P5	F3	F2	F4
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X		
EPU1	X	X	X	
EPU2	X	X	X	
EPU3	X	X	X	X
EPK1	X		X	X
EPK2	X			X
EPK3			X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Ocena		
	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Student zna wybrane terminy, konstrukcje i procedury z zakresu nauk społecznych, w tym struktur, istotnych dla bezpieczeństwa.	Student zna większość terminów, konstrukcji i procedur z zakresu nauk społecznych, w tym struktur, istotnych dla bezpieczeństwa.	Student zna wszystkie wymagane terminy, konstrukcje i procedury z zakresu nauk społecznych, w tym struktur, istotnych dla bezpieczeństwa.
EPW2	Student zna niewielką część zasad konstrukcji pracy dyplomowej i ich rolę przy pisaniu pracy.	Student większość część zasad konstrukcji pracy dyplomowej i ich rolę przy pisaniu pracy.	Student zna wszystkie zasady konstrukcji pracy dyplomowej i ich rolę przy pisaniu pracy.
EPU1	Student identyfikuje	Student identyfikuje	Student identyfikuje wszystkie

	niektóre zjawiska w zakresie bezpieczeństwa w stopniu niezbędnym dla przygotowania pracy dyplomowej.	zjawiska w zakresie bezpieczeństwa w stopniu niezbędnym dla przygotowania pracy dyplomowej.	zjawiska w zakresie bezpieczeństwa w stopniu niezbędnym dla przygotowania pracy dyplomowej.
EPU2	Student potrafi proponować jedynie z pomocą nauczyciela oryginalne rozwiązania złożonych sytuacji uzasadniających zastosowanie właściwych norm prawnych.	Student potrafi proponować samodzielnie oryginalne rozwiązania niektórych złożonych sytuacji uzasadniających zastosowanie właściwych norm prawnych.	Student potrafi samodzielnie proponować oryginalne rozwiązania wszystkich złożonych sytuacji uzasadniających zastosowanie właściwych norm prawnych.
EPU3	Student w niewielkim zakresie prognozuje przebieg oraz przewiduje skutki planowanych działań w określonych obszarach praktycznych.	Student w dość dużym stopniu prognozuje przebieg oraz przewiduje skutki planowanych działań w określonych obszarach praktycznych.	Student w pełni prognozuje przebieg oraz przewiduje skutki planowanych działań w określonych obszarach praktycznych.
EPK1	Student rozumie, ale słabo zna zasady prowadzenia konstruktywnej polemiki z osobami o odmiennych poglądach.	Student rozumie i zna skutki zastosowania prowadzenia konstruktywnej polemiki z osobami o odmiennych poglądach.	Student rozumie i zna skutki zastosowania prowadzenia konstruktywnej polemiki z osobami o odmiennych poglądach oraz promuje wśród członków grupy.
EPK2	Student wykazuje po uprzednich wskazówkach merytorycznych, niezależność i samodzielność myśli, szanując jednocześnie prawo innych osób do wykazywania tych samych cech.	Student wykazuje niezależność i samodzielność myśli, szanując jednocześnie prawo innych osób do wykazywania tych samych cech.	Student wykazuje niezależność i samodzielność myśli, szanując jednocześnie prawo innych osób do wykazywania tych samych cech i zachęcając je do tego.
EKP3	Student realizuje nieliczne zadania tak, by znaleźć rozwiązanie sytuacji kryzysowej, z poszanowaniem prawa innych do wyrażania i eksponowania własnych przekonań i systemów wartości.	Student realizuje większość zadań tak, by znaleźć rozwiązanie sytuacji kryzysowej, z poszanowaniem prawa innych do wyrażania i eksponowania własnych przekonań i systemów wartości.	Student realizuje wszystkie zadania tak, by znaleźć rozwiązanie sytuacji kryzysowej, z poszanowaniem prawa innych do wyrażania i eksponowania własnych przekonań i systemów wartości.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. J. Zieliński, Metodologia pracy naukowej, Warszawa 2012.
2. Dobre obyczaje w nauce. Zbiór zasad i wytycznych, (wyd.3), Wyd. PAN Warszawa, 2001.

Literatura zalecana / fakultatywna:


1. J. Frasz, Dziennikarski warsztat językowy, Wyd. UWr. Wrocław, 2014.
2. W. Młyniec, Ufnalska S., Scientific communication, czyli jak pisać i prezentować prace naukowe, 2003.
3. J. Maćkiewicz, Jak pisać teksty naukowe?, Wyd. 2, Wyd. Uniwersytet Gdański 2001.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	90	54
Zebranie materiałów źródłowych i literatury przedmiotu	40	50
Czytanie literatury	30	35
Przygotowanie do dyskusji	15	20
Analiza materiałów źródłowych	20	30
Przygotowanie pracy pisemnej	30	36
Suma godzin:	225	225
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	9	9

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Aleksandra Szczerba-Zawada
Data sporządzenia / aktualizacji	16.04.2018
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	aszcerba-zawada@ajp.edu.pl
Podpis	Aleksandra Szczerba-Zawada

	Wydział	Administracji i Bezpieczeństwa Narodowego
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Studia II stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil kształcenia	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Praktyka zawodowa
2. Punkty ECTS	18
3. Rodzaj przedmiotu	Obowiązkowy
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	I, II
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	Joanna Lubimow

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 2	P: (320)	P: (320)
Semestr 3	P: (160)	P: (160)
Liczba godzin ogółem	480 h	480 h

C - Wymagania wstępne

Wybór miejsca praktyki i uzyskanie zgody instytucji publicznej lub niepublicznej na odbycie praktyk, przygotowanie niezbędnych dokumentów i spełnienie wymogów formalnych.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Przygotowanie studenta do weryfikacji wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie studiów i wykorzystanie jej w działalności instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi.
Umiejętności	
CU1	Przygotowanie studenta do wykorzystania uzyskanych w trakcie studiów kompetencji, w tym umiejętności prognozowania występujących zagrożeń i przeciwdziałania im oraz realizacji procedur bezpieczeństwa.
Kompetencje społeczne	
CK1	Wyposażenie studenta w zdolność pracy w zespole, uświadomienie znaczenia zachowań profesjonalnych i stałego doskonalenia wiedzy i umiejętności.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student ma ugruntowaną wiedzę o miejscu, roli i charakterze instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której	K_W02 K_W12

	odbywa praktykę.	
EPW2	Student zna strukturę organizacyjną i zadania wykonywane przez odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi.	K_W02 K_W03 K_W12
EPW3	Student zna obowiązujące przepisy BHP.	K_W13
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Student potrafi opisać system organizacji pracy instytucji, zebrać i przetworzyć potrzebne informacje i dane wytwarzane przez instytucję.	K_U02 K_U05 K_U10
EPU2	Student posiada umiejętność analizowania i stosowania zasad prawnych oraz procedur bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.	K_U06 K_U07 K_U13
EPU3	Student posiada umiejętność określenia technik kanałów komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej w instytucji.	K_U03 K_U05
EPU4	Student potrafi wyjaśnić procedury, reguły oraz plan pracy, jakim podlega praktyka zawodowa pracowników instytucji bezpieczeństwa.	K_U10 K_U13
EPU5	Posiada umiejętność stosowaniu i wykorzystywaniu w praktyce systemów informatycznych i programów komputerowych.	K_U08
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student ocenia wkład pracy własnej i innych osób w pracy zespołowej w ramach wspólnie wykonywanych zadań.	K_K03 K_K04 K_K15 K_K16
EPK2	Student ma świadomość znaczenia dla wykonywania zawodu stałego doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności.	K_K02 K_K12
EPK3	Potrafi określić ważność realizowanych przez siebie działań dla realizacji zadań instytucji bezpieczeństwa.	K_K06 K_K16

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści praktyk	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Struktura organizacyjna instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której student odbywa praktykę.	-	-
W2	Cele i zakres prowadzonej działalności, zasady funkcjonowania, tryb pracy, metody i formy pracy poszczególnych wydziałów czy też wyodrębnionych komórek instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi.	-	-
W3	Przepisy BHP i P. Poż, obowiązujące w instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi	-	-
W4	Zakres czynności na stanowiskach pracy realizujących procedury zarządzania bezpieczeństwem i mechanizmy postępowania w stanach kryzysowych.	-	-
W5	Obowiązujące w danej instytucji regulaminy i instrukcje oraz przepisy prawa obowiązujące na danym stanowisku pracy. Zakresy czynności na poszczególnych stanowiskach pracy.	-	-
W6	Obieg dokumentów, wewnętrzne procedury w komórce organizacyjnej, w której student odbywa praktykę.	-	-
W7	Funkcjonowanie działu zarządzania kryzysowego, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - reagowanie w momencie zagrożenia, - prognozowanie i przeciwdziałanie sytuacjom kryzysowym, 	-	-

	<ul style="list-style-type: none"> - likwidowanie skutków zagrożenia, - eliminowanie przyczyn powstawania zagrożenia, - przeciwdziałanie sytuacjom zagrażającym bezpieczeństwu, - monitorowanie, diagnozowanie i analizowanie przyczyn zagrożenia 		
W8	Zasady właściwej obsługi interesantów.	-	-
W9	Struktura organizacyjna instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której student odbywa praktykę.	-	-
W10	Metody obserwowania zjawisk i szybkiego podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych.	-	-
W11	Procedury zarządzania kryzysowego.	-	-
W12	Podejmowanie przez studenta samodzielnego wykonania typowej czynności realizowanej przez wydział (departament), biuro.	-	-
W13	Prognozowanie praktycznych skutków określonych decyzji, procesów i zjawisk działań w funkcjonowaniu instytucji, w której student odbywa praktykę.	-	-
	Razem liczba godzin wykładów	480	480

G - Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyki	Analiza przypadków, dyskusja, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, konsultacje.	dokumentacja organizacyjna, akty normatywne, druki, formularze.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Praktyki	F6 - przebieg praktyki odzwierciedlony w karcie praktyki, złożonej w aktach osobowych studenta.	P4 - opinia pracodawcy lub samoocena studenta odzwierciedlona w karcie praktyki, złożonej w aktach osobowych studenta.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład	
	F6	P4
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPU4	X	X
EPU5	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X
EPK3	X	X

I - Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5 dobry	dobry plus 4/4,5 bardzo dobry	5 bardzo dobry 5

EPW1	-	-	-
EPW2	-	-	-
EPW3	-	-	-
EPU1	-	-	-
EPU2	-	-	-
EPU3	-	-	-
EPU4	-	-	-
EPU5	-	-	-
EPK1	-	-	-
EPK2	-	-	-
EPK3	-	-	-

J – Forma zaliczenia przedmiotu

zaliczenie

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

Literatura obowiązkowa:

1. *Regulamin praktyk* Wydziału Administracji i Bezpieczeństwa Narodowego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim.
2. *Program praktyk* studenckich dla specjalności w ramach Wydziału Administracji i Bezpieczeństwa Narodowego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim.
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r., w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., nr 169, poz.1650).
4. Dokumentacja określająca ramy prawne funkcjonowania instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której student odbywa praktykę.
5. Dokumentacja wskazana przez kierownika instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której student odbywa praktykę.

Akty normatywne wskazane przez kierownika lub opiekuna praktyk w instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której student odbywa praktykę, w której student odbywa praktykę.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Wskazana przez instytucję, w której realizowana jest praktyka.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć w zakładzie pracy	480	480
Suma godzin:	480	480
Liczba punktów ECTS 1a przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	18	18

ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Joanna Lubimow
Data sporządzenia / aktualizacji	16.04.2018
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	jlubimow@gmail.com
Podpis	Joanna Lubimow